



OFFRE D'EMPLOI

JOURNALIER / ADJOINT À L'URBANISME ET À LA VOIRIE

Poste à temps complet à raison de 35 heures par semaine

Petit joyau situé au cœur des Laurentides, la municipalité de Montcalm a tout pour plaire! Parsemée de lacs, de montagnes et de grands espaces verts, Montcalm est un vrai paradis pour les amateurs de plein air. Petite municipalité dynamique et accueillante, elle est située à 25 kilomètres au sud de Mont-Tremblant où il fait bon de vivre.

Le dynamisme de ses citoyens combiné à son emplacement géographique (aux proximités des villes de Mont-Tremblant et Saint-Sauveur) fait de cet endroit une place de choix pour ses nouveaux résidents.

Description sommaire du poste

Sous l'autorité du responsable de l'urbanisme et de la voirie, le titulaire du poste occupe un rôle polyvalent combinant des tâches de journalier et de soutien administratif et technique en urbanisme et en voirie.

Principales responsabilités

Volet journalier

- Effectuer divers travaux manuels d'entretien des routes, fossés, des ponceaux et de la signalisation;
- Réaliser des travaux d'émondage, de débroussaillage et d'entretien général du territoire;
- Opérer et manipuler de petits équipements et de la machinerie municipale;
- Entretenir les bâtiments municipaux, parcs et espaces publics;
- Contrôler l'état des barrages de castors;
- Superviser certains travaux externes.

Volet urbanisme et soutien administratif

- Aider à traiter les demandes de permis et certificats;
- Effectuer des inspections afin d'assurer le respect des règlements;
- Produire rapports et documents administratifs;
- Identifier et planifier les travaux de voirie;
- Collaborer à la préparation des appels d'offres;

Exigences

- Expérience pertinente dans un poste similaire (atout);
- Bonne capacité à effectuer des travaux physiques;
- Faire preuve d'initiative et de jugement ;
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide;
- Autonomie, initiative et sens du service à la clientèle.

Les personnes intéressées à postuler doivent transmettre leur curriculum vitae avant 16h00 le 12 mars 2026 par courrier électronique info@montcalm.ca , ou par la poste à l'adresse suivante :

Candidature au poste de journalier/adjoint à l'urbanisme et à la voirie

Municipalité de Montcalm
10 rue de l'Hôtel-de-Ville
Montcalm, (Québec)
J0T 2V0