

OFFRE D'EMPLOI

Directrice générale



L'Ombre-Elle est une maison d'hébergement pour femmes victimes de violence conjugale. Nous recherchons une **directrice générale** engagée, qui assurera **une gestion participative et féministe**, dans le respect des valeurs communautaires de l'organisme.

Pourquoi rejoindre L'Ombre-Elle ?

🔊 Vous êtes féministe, engagée et souhaitez contribuer à un changement social concret ? Vous croyez en un leadership, qui place à la fois les femmes hébergées et les travailleuses au cœur de ses décisions ? Ce poste est pour vous !

Un mandat de gestion participative

- ✓ Assurer la saine gestion globale de L'Ombre-Elle
- ✓ Soutenir le développement du projet en cours, la MH2 (logements sociaux)
- ✓ Assure la gestion des RH en **facilitant l'implantation d'une gestion participative**
- ✓ Favoriser des relations harmonieuses avec les syndicats
- ✓ Assurer la **cohérence des décisions avec les valeurs féministes**
- ✓ Représenter l'organisme dans les dossiers politiques et stratégiques touchant les enjeux liés aux violences conjugales et à la condition féminine.

Ce qui est offert !

- ✓ **Conditions de travail compétitive**
- ✓ **Régime de retraite et assurances collectives**
- ✓ Horaire de travail flexible / contrat annuel
- ✓ **Doit assurer une disponibilité 24/7 en alternance** : gestion des urgences réparties entre la direction et l'équipe.

Tu détiens notamment:

Tu es une gestionnaire ayant eu un parcours en intervention ? OU tu es une intervenante ayant explorée la gestion d'une équipe de travail dans un OBNL ? Si tu souhaites utiliser tes compétences mixtes ce poste est possiblement pour toi.

- ✓ **Scolarité** : détenir un baccalauréat en sciences humaines ou sociales
- ✓ Expérience minimale de **5 ans en gestion d'un OBNL** dans un poste qui relève du conseil d'administration
- ✓ Expérience **minimale de 2 ans en intervention** auprès de femmes vulnérables
- ✓ **Adhère aux principes de la charte d'intervention féministe** et à la mission de l'organisme
- ✓ Leadership **mobilisateur et bienveillant**.

Pour postuler

Envoyez votre **CV et une lettre de motivation personnalisée** à cv@rhcom.ca avant le **26 février 2025, 16 h.**

[Lire la description détaillée du poste ici](#)