



S-285 - TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN INFORMATIQUE - REMPLACEMENT JUSQU'AU 19 DÉCEMBRE 2025 - SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIQUES 2024-2025

Centre de services scolaire des Laurentides

📍 Centre de services scolaire des Laurentides - 13 Rue Saint Antoine, Sainte-Agathe-des-Monts, Québec J8C 2C3

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 31 décembre 2024

📅 Expire à l'interne le : 27 novembre 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Les employés du centre de services scolaire des Laurentides doivent obligatoirement postuler via l'intranet avec l'adresse courriel du CSSL, sans quoi la candidature ne pourra être considérée comme employé interne.

EMPLOYÉS DU CSSL, DATE LIMITE POUR POSTULER: 27 novembre 2024

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à programmer ou modifier des applications maison, à assumer la gestion de réseaux, à effectuer les dépannages les plus complexes auprès des utilisatrices et utilisateurs de l'informatique, et à assister les analystes en informatique dans la conception et l'élaboration de systèmes.

Attributions caractéristiques

La personne salariée de cette classe d'emplois programme ou modifie des applications, en se servant des langages de programmation appropriés pour répondre à des besoins ponctuels des utilisatrices et utilisateurs; elle teste des logiciels et des programmes et, au besoin, les adapte pour s'assurer qu'ils sont compatibles avec les systèmes existants et pour s'assurer, dans la mesure de leur compétence, qu'ils répondent aux besoins des utilisatrices et utilisateurs.

Elle gère des réseaux; elle les installe et les configure ou contrôle l'installation de composants selon des procédures qu'elle établit; elle teste, modifie et met à niveau des réseaux informatiques; elle conçoit et contrôle l'application de diverses procédures reliées à l'utilisation des réseaux et des équipements, notamment celles qui concernent les copies de sécurité, la destruction de fichiers périmés et l'entretien des appareils.

Elle agit comme personne-ressource pour les dépannages les plus complexes sur le plan matériel et logiciel notamment pour l'installation et la configuration et, au besoin, elle effectue ces installations et configurations.

Elle rédige des instructions d'utilisation des logiciels et des applications et participe à la formation des utilisateurs et utilisatrices.

Elle formule des suggestions et recommandations concernant l'achat d'équipement informatique.

Au besoin, elle peut être appelée à assister l'analyste lors de l'analyse, de la conception et de l'élaboration de systèmes informatiques.

📅 Entrée en fonction :
9 décembre 2024

📁 Type d'emploi :
Remplacement / Temps plein

🕒 Quarts de travail :
Jour

🕒 Heures de travail :
35.00 h/sem.

📍 Emplacement
Sur les lieux du travail

💰 Salaire :
\$26.38 - \$35.22 CAD Taux horaire

👥 Syndiqué :
Oui

Documents requis

✅ CV

Documents facultatifs

- ✅ Lettre de motivation
- ✅ Diplômes / Certificats
- ✅ Certificat de naissance

Elle peut être appelée à contrôler l'exécution des travaux en informatique.

Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés de même qu'à coordonner le travail du personnel de soutien dans les tâches accomplies par ce personnel relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

Scolarité ou expérience

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques de l'informatique avec option informatique de gestion ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Port d'attache centre administratif, peut être amené à se déplacer

Horaire de 35 heures par semaine

Lundi au vendredi: 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30

Prérequis

Compétences requises :

- ▶ Suite Microsoft office 
- ▶ Capacité d'adaptation. 
- ▶ Gestion du stress. 
- ▶ Travail en équipe. 
- ▶ Sens de la communication. 
- ▶ Autonomie. 
- ▶ Capacité de décision 
- ▶ Sens de l'organisation. 
- ▶ Minimum requis cégep terminé 

AVANTAGES



Programme d'aide aux employés et à la famille.



Régime de retraite incomparable



Organisation en croissance, propice au dépassement de soi et offrant une qualité de vie sans pareil;



Environnement de travail riche et stimulant dans un cadre enchanteur;



Salaires compétitifs



Régime d'assurances collectives et avantages sociaux compétitifs



Vacances de fin d'année



Stationnement disponible gratuit



Créateur d'avenir