



**Étudiant / étudiante parcs et sentiers – Service des travaux publics**

**Étudiant / étudiante voirie – Service des travaux publics**

**Étudiant / étudiante aux événements – Service de la culture et des loisirs**

## DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

### ÉTUDIANT / ÉTUDIANTE PARCS ET SENTIERS

10 semaines (40 h / semaine) — début 10 mai 2021

**Affichage 2021-20-TP**

L'étudiant ou l'étudiante apporte aide et support aux préposés aux parcs et sentiers. Entre autres, la personne racle, répare et nettoie les terrains sportifs, les aires de jeux, les parcs et espaces verts, les jardins communautaires ainsi que les chalets de service et vide les paniers à rebuts installés sur la voie publique. Elle effectue des travaux de peinture.

### ÉTUDIANT / ÉTUDIANTE À LA VOIRIE

16 semaines (40 h / semaine) — début 3 mai 2021

**Affichage 2021-18-TP**

L'étudiant ou l'étudiante à la voirie apporte aide et support aux employés du Service des travaux publics. Entre autres, la personne apporte son aide au magasinier pour effectuer l'inventaire et le classement des pièces du magasin. Elle agit à titre de signaleur ou signaleuse, elle participe au marquage des cases de stationnement, des pictogrammes sur le réseau routier municipal et peinture les bornes d'incendie et les équipements connexes, lorsque requis.

### ÉTUDIANT / ÉTUDIANTE AUX ÉVÉNEMENTS

600 heures — mai à septembre 2021

**Affichage 2021-30-CL**

L'étudiant ou l'étudiante apporte aide et support lors d'activités et d'événements spéciaux du service. Entre autres, la personne participe au montage et au démontage des équipements nécessaires lors d'activités et d'événements, elle rassemble et inspecte le matériel et les accessoires nécessaires et procède à l'inventaire de ceux-ci.

## EXIGENCES POUR TOUS LES POSTES

- Posséder un statut d'étudiant à temps plein dans une institution scolaire reconnue par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur du Québec.
- Fournir une preuve du statut étudiant à temps plein pour l'année complète (hiver et automne).
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5.
- Faire preuve d'autonomie et être responsable.
- Avoir le souci du service à la clientèle.
- Être en bonne condition physique.
- Être organisé et avoir de l'initiative

**Les personnes intéressées à postuler doivent transmettre leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation avant 16 h 30 le 5 avril 2021.**

#### En ligne

[villedeumont-tremblant.qc.ca/emploi](http://villedeumont-tremblant.qc.ca/emploi)

#### Par la poste

Service des ressources  
humaines

Affichage 2021-18-TP (voirie)

Affichage 2021-20-TP (parcs et sentiers)

Affichage 2021-30-CL (événements)

1145, rue de Saint-Jovite

Mont-Tremblant QC J8E

1V1

#### Par courriel

[ressourceshumaines@villedeumont-tremblant.qc.ca](mailto:ressourceshumaines@villedeumont-tremblant.qc.ca)