

La Société Alzheimer des Laurentides est à la recherche d'un(e) intervenant(e) psychosocial(e) qui participera aux divers programmes et activités s'adressant directement à la clientèle. Ses principales fonctions sont d'informer, de soutenir, d'accompagner et d'orienter les familles et les personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou de d'autres troubles neurocognitifs.

### Compétences et exigences recherchées

- Dynamisme et entregent, souci de l'approche communautaire
- Capacité d'écoute et empathie, confidentialité et discrétion
- Capacité démontrée à travailler de manière autonome et en équipe
- Aptitudes en communication verbale et en animation de groupe
- Grande aptitude au chapitre des relations interpersonnelles, y compris la prise de décision partagée
- Détenir une formation collégiale en travail social ou tout autre champ connexe à l'emploi
- 3 à 5 ans d'expérience en service à la clientèle dans les secteurs de la santé et/ou des services sociaux
- Maîtrise du français (oral et écrit), anglais un atout
- Connaissance des logiciels de la Suite Office
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide
- Démontrer l'absence d'antécédent judiciaire en lien avec l'emploi

### Conditions de travail

- Poste permanent de 28 heures par semaine / du mardi au vendredi / 8h30 à 16h30
- La personne retenue recevra une formation de 21 heures sur l'accompagnement de personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer
- Réunions d'équipe mensuelles et soutien entre pairs
- Salaire entre 19,00 \$ et 23.62 \$ de l'heure selon expérience
- Assurance-collective offerte après 6 mois de service continu
- Entrée en fonction : 23 février 2021



### Faire parvenir votre CV à :

Julie Therrien, Coordonnatrice des programmes et services  
14, rue St-Antoine, C.P. 276, Sainte-Agathe-des-Monts, J8C 2C2  
Télécopieur : 819-326-9664 ou Courriel : [admin@salaurentides.ca](mailto:admin@salaurentides.ca)

VEUILLEZ NOTER QUE NOUS NE CONTACTERONS QUE LES PERSONNES RETENUES