



ESTIMATEUR / CHARGÉ DE PROJET

Établi dans les Laurentides depuis maintenant 20 ans, Gobelex Construction imagine et réalise des projets de construction et de rénovation plus grands que nature. Notre savoir-faire donne naissance à des idées de grandeur et notre implication profite à chaque étape du projet.

Notre approche est basée sur le professionnalisme, l'accompagnement et le respect. Nous avons bâti notre réputation grâce à notre compétence ainsi que l'honnêteté de notre travail, et la satisfaction de nos clients le prouve. Nous voulons créer l'unique pour nos clients.

Relevant du gestionnaire, le titulaire du poste estime les coûts et les ressources nécessaires à l'accomplissement des projets pour ensuite les planifier, les gérer et en faire le suivi dans le respect des budgets et des échéanciers. Il agit à titre de personne ressource auprès du client tout au long du projet et assure le lien entre tous les intervenants impliqués. Plus spécifiquement, le candidat devra effectuer les tâches suivantes :

Estimation :

- Prendre en charge les activités d'estimation et de soumissions;
- Effectuer des recherches de projets sur différentes plateformes d'appels d'offres (SEAO) et en vérifier les détails; Assurer le processus d'estimation des projets :
 - Lecture et analyse de plans;
 - Étudier la faisabilité des projets et faire les analyses de risques s'y rattachant;
 - Produire une analyse préliminaire des coûts du projet;
 - Élaborer des soumissions et en effectuer le suivi auprès de tous les intervenants impliqués;
 - Imputabilité du respect des objectifs rattachés aux différentes soumissions obtenues.
- Faire respecter en tout point la présentation des soumissions selon les règles des appels d'offres afin d'en assurer la conformité.

Chargé de projets :

- Entretien des relations et communiquer de manière efficace et régulière avec les parties prenantes impliquées dans le projet visant à planifier, superviser et faire le suivi constant ainsi qu'une optimisation de la séquence et des coûts du projet;
- Préparer le dossier administratif de chaque projet (échancier, ventilation des coûts, méthodes d'exécution, sous-traitance, etc.) et s'assurer que la documentation des projets (plans, manuels, fiches techniques) soit disponible aux différents exécutants;
- Selon le type de projets, procéder aux demandes de cautionnement lorsque requis et en faire le suivi, autoriser les paiements de factures, élaborer, évaluer et faire le suivi des décomptes progressifs, coordonner et participer aux réunions de réception provisoire et définitive;
- Négocier et attribuer les contrats aux sous-traitants;
- Assurer le respect des normes de qualité;
- S'assurer de l'obtention des permis et des autorisations requises pour l'exécution des travaux;
- Toute autre tâche utile au bon fonctionnement de l'entreprise.

Profil de compétences :

- Diplôme d'études collégiales en estimation et évaluation en construction, en architecture ou en génie du bâtiment ou l'équivalent (Toute autre expérience pertinente sera considérée);
- Bonnes connaissances des devis et appels d'offres;
- Connaissance du domaine de la construction de bâtiment haut de gamme;
- Bonne organisation du travail;
- Avoir de bonnes habiletés interpersonnelles;
- Faire preuve de leadership;
- Excellentes connaissances de la suite Office;
- Connaissance du logiciel MSProject serait un atout;
- Bilinguisme (anglais et français / écrit et parlé) essentiel.

Le salaire est établi selon l'expérience du candidat.

Le poste est à temps plein.

Si vous avez envie de partager votre expertise avec une équipe de passionnés dans une entreprise dynamique œuvrant dans les secteurs résidentiel, commercial et institutionnel, transmettez-nous votre candidature à : info@gobelexconstruction.com.

L'usage du générique masculin a pour seul but d'alléger la lecture du texte.