



## **Recherché : Commis à la réception- Le Grand Lodge**

### **Principales fonctions**

- Accueillir et renseigner notre clientèle sur notre hébergement
- Faire les arrivées et les départs en s'assurant que la procédure est complète
- Prendre des réservations et faire des modifications si nécessaire
- Gérer les plaintes des clients et si nécessaire référer au directeur de l'hébergement

**Années d'expérience reliées à l'emploi :** 1 an en service à la clientèle, **bilinguisme obligatoire**

**Salaire offert :** \$ 17.01/hre

**Conditions diverses :** salaire indiqué après 60 jours de probation selon convention collective en vigueur, assurance collective, stationnement tout près

**Statut d'emploi :** Permanent temps plein, poste de soir incluant fin de semaine

**Communiqué avec Mathieu Giroux 819-425-8599 poste 650 ou par courriel : [m.giroux@legrandlodge.com](mailto:m.giroux@legrandlodge.com)**